



Comune di Montaione
Provincia di Firenze

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ASSOCIATO DEL PERSONALE DEI COMUNI DI CAPRAIA E LIMITE MONTAIONE MONTELUPO FIORENTINO

In esecuzione della propria determinazione n. (n. _604/ R.G.) del 09.10.2009

RENDE NOTO

che il **COMUNE DI MONTAIONE** ha indetto **una Selezione pubblica per l'assunzione mediante contratto di lavoro a tempo indeterminato tempo pieno di n. 1 dipendente** da inquadrare nella **categoria giuridica B3, posizione economica B3, profilo professionale di "Collaboratore Professionale Tecnico"** da inserire nel Servizio Uso ed Assetto del Territorio con mansioni di **"Muratore"**.

Al posto è attribuito il trattamento economico tabellare previsto dal CCNL Comparto Enti Locali vigente, la tredicesima mensilità, la quota aggiuntiva di famiglia e relative maggiorazioni se e per quanto spettanti, oltre ad eventuali altri elementi accessori della retribuzione eventualmente previsti dalle leggi e dalle norme regolamentari.

La retribuzione è gravata dalle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali ai sensi di legge.

Nella presente Selezione non opera la riserva di cui ex art. 3 delle Legge 12.03.1999 N. 68.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

a) cittadinanza italiana o degli Stati membri dell'Unione Europea fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7/2/1994.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono altresì possedere ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza,
 - essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174);
- b) godimento dei diritti politici;
- c) aver compiuto il 18° anno di età;
- d) Idoneità fisica alle mansioni previste dal profilo, da accertarsi al momento dell'assunzione dalla competente Autorità Sanitaria;
- e) non essere interdetti o sottoposti a misure che escludono secondo le leggi vigenti dalla nomina agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- f) titolo di studio e professionale: possesso della Licenza della Scuola dell'Obbligo e attestato di **"Muratore"** o equivalente rilasciato da una Scuola di Formazione Professionale legalmente riconosciuta ed abilitata.

In luogo del titolo di Studio suddetto occorre il possesso della Licenza della Scuola dell'Obbligo con l'aggiunta di uno dei seguenti requisiti:

- dichiarazione rilasciata da Ente e/o Azienda Pubblica e/o privata dalla quale risulti il periodo di lavoro svolto in mansioni di **"operaio specializzato muratore"** per un periodo di almeno 1095 giorni (a tempo pieno e/o

parziale - da calcolarsi comprendendo tutti i periodi lavorati compresi le festività e/o i giorni di riposo in essi contenuti).

La dichiarazione di cui sopra può essere sostituita da autocertificazione rilasciata ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 utilizzando il prospetto allegato al presente Bando sub. lett. A);

- iscrizione alla Camera di Commercio come ditta individuale operante nel settore edile da dimostrare con copia della misura camerale.

Per i cittadini di Stati membri dell'Unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D. Lgs. 27 gennaio 1992 n. 115.

g) possesso patente di guida Categ. B

h) di avere effettuato il versamento della tassa di Selezione di €10,00 presso la Tesoreria Comunale del Comune di Montaione (Banca di Credito Cooperativo di Cambiano - Agenzia di Montaione – Piazza della Repubblica) o a mezzo c/c postale n. 163501 intestato a detta Tesoreria, specificando la causale.

TUTTI I SUDDETTI REQUISITI DEVONO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DEL PRESENTE AVVISO DI SELEZIONE.

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla Selezione deve essere redatta in carta libera SECONDO LO SCHEMA ALLEGATO AL PRESENTE AVVISO, indirizzata al **Responsabile dell'Ufficio Associato del Personale**, che ne curerà l'istruttoria.

Il candidato si assume la responsabilità civile e penale della veridicità delle dichiarazioni .

In calce alla domanda deve essere apposta, pena l'esclusione, la firma autografa del candidato.

Alla domanda va inoltre allegata fotocopia chiara e visibile di un documento di identità in corso di validità legale.

Le dichiarazioni fatte nella domanda sono rese a temporanea sostituzione della relativa documentazione che dovrà essere prodotta dal candidato prima dell'eventuale assunzione.

Qualora le dichiarazioni rese nella domanda non corrispondano alle condizioni e requisiti successivamente documentati, non sarà consentita la rettifica e non potrà farsi luogo all'assunzione per carenza di requisito.

Ai sensi dell'art. 20 L. 104/92, i portatori di handicap sono tenuti a specificare nella domanda l'eventuale ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, per sostenere le prove d'esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Non è sanabile e comporta l'esclusione immediata dalla Selezione:

- a) l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
- b) l'omissione della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
- c) la non presentazione della allegata fotocopia chiara e visibile di un documento di identità in corso di validità legale
- d) la mancanza delle copia del titolo di cui al punto c) nei modi indicati nel paragrafo ALLEGATI ALLA DOMANDA

ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) la ricevuta del versamento della tassa di Concorso di €10,00 ;
- b) fotocopia chiara e visibile di un documento di identità in corso di validità legale;
- c) attestato di "Muratore" o equivalente rilasciato da una Scuola di Formazione Professionale legalmente riconosciuta ed abilitata.

Oppure

dichiarazione rilasciata da Ente e/o Azienda Pubblica e/o privata dalla quale risulti il periodo di lavoro svolto in mansioni di "operaio specializzato muratore". In caso di più periodi di lavoro presso Enti e/o Aziende Pubbliche e/o private diversi dovrà essere esibita una dichiarazione per ciascun periodo.

La dichiarazione di cui sopra può essere sostituita da autocertificazione rilasciata ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 utilizzando il prospetto allegato al presente Bando sub. lett. A).

Oppure

Fotocopia autenticata dell'iscrizione alla Camera di Commercio come ditta individuale operante nel settore "edile"

Oppure

autocertificazione rilasciata ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 utilizzando il prospetto allegato al presente Bando sub. lett. A)

La mancata presentazione del titolo di cui al punto c) in uno dei modi indicati non consentirà l'accoglimento della domanda di partecipazione alla Selezione..

VALUTAZIONE TIROCINI FORMATIVI

Ai sensi dell'art. 16 della "Disciplina per il reclutamento del Personale" approvato con delibera G.C. n. 124 del 29.10.2008 e vista la determinazione del Responsabile dell'Ufficio Associato del Personale n. _____ del _____ a coloro che avranno svolto tirocini formativi ai sensi della legge 24 giugno 1997 n. 196 presso una Pubblica Amministrazione nell'area dei Servizi Tecnici con mansioni di "operaio" verrà riconosciuto un punteggio di 0,05 punti per ciascun mese di tirocinio svolto fino ad un massimo di 0.60 punti.

Tale punteggio sarà assegnato preventivamente, all'atto dell'ammissione dei candidati, e sarà aggiunto al punteggio finale conseguito.

TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

Il termine per la **presentazione** della domanda è perentorio e **scadrà il 10 novembre 2009.**

La domanda può essere consegnata direttamente **all'Ufficio Protocollo del Comune di Montaione – piano terra c/o Comune di Montaione – Piazza del Municipio n. 1 – in orario di Ufficio : ore 10.00 – 13.00** - oppure può essere spedita a mezzo di **raccomandata A.R.**, ma **deve in ogni caso pervenire (deve cioè essere in possesso dell'Amministrazione Comunale di Montaione) entro le ore 13.00 del termine sopra stabilito del 10 novembre 2009.**

Le domande pervenute dopo la scadenza del termine suddetto sono dichiarate inammissibili.

La busta contenente la domanda dovrà essere indirizzata al **Responsabile dell'Ufficio Associato del Personale c/o Comune di Montaione – Piazza del Municipio n. 1 – 50050 Montaione (FI).**

Sul retro della busta il concorrente dovrà apporre il proprio nome, cognome e indirizzo e l'indicazione della Selezione alla quale intende partecipare.

COMUNICAZIONI SELEZIONE

Tutte le fasi di svolgimento della Selezione, dall'ammissione dei candidati fino alla graduatoria finale, saranno **comunicate esclusivamente** in uno dei seguenti modi:

- a mezzo rete Civica del Comune di Montaione all'indirizzo www.comune.montaione.fi.it;
- presso l'Albo Pretorio del Comune di Montaione

Le comunicazioni rese attraverso gli strumenti sopraelencati hanno valore di notifica a tutti gli effetti per i candidati ammessi e costituiscono invito alle prove previste dalla Selezione.

Le comunicazioni hanno altresì valore di comunicazione per i candidati non ammessi: in tal caso conterranno la specifica della causale.

MATERIE DELLE PROVE SELETTIVE

- D.Lgs. 267/2000 (T.U.E.L. Enti Locali) e successive modificazioni e/o integrazioni;
- Nozioni di Diritto Amministrativo con particolare riferimento alla normativa per gli Enti Locali; ai relativi atti amministrativi e controlli sugli stessi;
- Elementi di tecnologia delle costruzioni;
- Conoscenza dei materiali edili e modalità di realizzazione delle opere;
- Nozioni sui principali strumenti di automazione d'ufficio (Microsoft Office, Open Office, Word, ecc.);
- Nozioni di lingua francese o inglese.

AMMISSIONE DEI CONCORRENTI ALLA PROVA PRATICA

L'ammissione alla prova pratica viene disposta in seguito all'istruttoria con apposito provvedimento del Responsabile Ufficio Associato del Personale.

Sarà cura dei candidati verificare a partire **dal giorno 17 novembre 2009** la loro ammissione o meno alla prova pratica secondo le modalità indicate nel paragrafo "COMUNICAZIONI SELEZIONE".

PROVA PRATICA

La prova si svolgerà **il giorno 24 novembre 2009 alle ore 9.00 presso l' Autorimessa Comunale di Montaione – via dell'Artigianato – Montaione.**

La prova, consisterà nella realizzazione minima di opere edili.

Stante la necessità di una identica prova per tutti i candidati la prova medesima non potrà svolgersi in forma pubblica.

La prova si articolerà in una o più sessioni secondo il numero dei concorrenti. La commissione esaminatrice si riserva la facoltà di indire una o più sessioni di esame nello stesso giorno o in giorni successivi dandone comunicazione il giorno previsto per la prova.

I concorrenti dovranno presentarsi alla ciascuna prova muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

La prova si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

PROVA ORALE

Ammissione

Saranno ammessi alla prova orale quei candidati che nella prova pratica abbiano conseguito il punteggio di almeno 21/30

Sarà cura dei candidati verificare **a partire dal giorno 25 novembre 2009** la loro ammissione o meno a tale prova secondo le modalità indicate nel paragrafo "COMUNICAZIONI SELEZIONE".

La prova orale si svolgerà su argomenti attinenti la prova pratica e sulle altre materie indicate nel paragrafo "MATERIE DELLE PROVE SELETTIVE".

Per i candidati ammessi le comunicazioni rese attraverso gli strumenti sopraelencati hanno valore di notifica a tutti gli effetti e costituiscono invito alla prova stessa.

Per i candidati non ammessi sarà specificata la causale di non ammissione.

Luogo, data e modalità della prova orale

Si svolgerà il giorno **1 dicembre 2009 ore 10.00 presso la Sala Consiliare del Comune di Montaione – Piazza del Municipio, 1 – Montaione.**

La prova orale consisterà in un colloquio atto a verificare le conoscenze sulle materie previste nel paragrafo "MATERIA DELLE PROVE SELETTIVE".

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

PRESENTAZIONE DEI TITOLI PREFERENZIALI DICHIARATI NELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

I concorrenti che abbiano diritto alla preferenza ai sensi dell'art. 5, 4° comma, DPR 487/94, che abbiano superato la prova devono far pervenire all' Ufficio Associato del Personale presso il Comune di Montaione, entro il termine perentorio di 7 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza, a parità di valutazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al Selezione.

Tale documentazione non è richiesta nei casi in cui il Comune di Montaione ne sia in possesso o ne possa disporre facendo richiesta ad altra Pubblica Amministrazione.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E SUO UTILIZZO

Il Responsabile del Servizio Associato del Personale provvederà all'approvazione delle operazioni svolte dalla Commissione Esaminatrice e alla predisposizione della graduatoria.

Per determinare il punteggio acquisito da ciascun concorrente si procederà alla somma dei voti conseguiti in ciascuna delle due prove previste: prova scritta e prova orale.

La graduatoria scaturente dalla presente Selezione potrà essere utilizzata, per la Categ. B3 ed il profilo professionale di “Collaboratore Professionale Tecnico” o simile, **dalle Amministrazioni Comunali di Capraia e Limite, Montaione e Montelupo Fiorentino per la copertura temporanea di posti con contratti di lavoro a tempo determinato tempo pieno o part time. Il rifiuto da parte di un candidato ad una eventuale assunzione a tempo determinato NON DETERMINA per lo stesso alcuno spostamento nel posto acquisito in graduatoria.**

La graduatoria concorsuale rimane efficace per il termine stabilito dalle vigenti disposizioni di legge decorrente dalla data di pubblicazione che avverrà all'Albo Pretorio del Comune di Montaione.

La partecipazione alla Selezione comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme e disposizioni stabilite dal presente Bando e dalle vigenti disposizioni in materia di pubblico impiego stabilite da leggi e dal CCNL vigente e sue successive modificazioni e integrazioni oltre che dai regolamenti di Organizzazione degli uffici e dei Servizi delle Amministrazioni Interessate.

Il presente Avviso e l'allegato fac-simile di domanda possono essere reperiti nel sito del Comune di Montaione all'indirizzo www.comune.montaione.fi.it.

Il Responsabile dell'Ufficio Associato del Personale si riserva la facoltà di prorogare, annullare oppure modificare il presente AVVISO di Selezione, dandone tempestiva comunicazione agli interessati.

Il Responsabile del Procedimento è il Dr. Fabrizio Fioravanti, Responsabile dell'Ufficio Associato del Personale. L'assunzione avverrà fatto salvo il rispetto di quanto all'art. 34-bis del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 aggiunto dall'art. 7 L. 16.01.2003 n. 3.

Montaione, 10 ottobre 2009

Il Responsabile
Servizio Associato del Personale
Dr. Fabrizio Fioravanti

Al Responsabile
Ufficio Associato del Personale
C/o Comune di Montaione

Indirizzo

....(luogo)...., il.... (data)...

Il/la sottoscritt__(cognome e nome).....nat... a ...(luogo di nascita)... il...(data di nascita)....e residente a (luogo di residenza)...Provincia di ...(Provincia di appartenenza)...in via...(nome della via)...n..... (n°civico)...avente recapito, presso il quale dovranno essere spedite le eventuali comunicazioni inerenti alla Selezione Pubblica, a....(luogo)..... Provincia di ...(Provincia di appartenenza)...in via...(nome della via)...n. ...n°civico)...Tel.(prefisso e numero telefonico)

CHIEDE

di partecipare alla Selezione pubblica indetta dal COMUNE DI MONTAIONE per l'assunzione mediante contratto di lavoro a tempo indeterminato tempo pieno di n. 1 dipendente da inquadrare nella categoria giuridica B3, posizione economica B3, profilo professionale di "Collaboratore Professionale Tecnico" da inserire nel Servizio Uso ed Assetto del Territorio con mansioni di **muratore** ed operaio generico.

Il sottoscritto dichiara altresì: **(barrare la casella che interessa)**

- di **essere** disponibile ad eventuali assunzioni a tempo determinato da parte dei Comuni di Capraia e Limite, Montaione e Montelupo Fiorentino per la copertura temporanea di posti aventi la stessa categoria e profilo professionale;
- di **NON essere** disponibile ad eventuali assunzioni a tempo determinato da parte dei Comuni di di Capraia e Limite, Montaione e Montelupo Fiorentino per la copertura temporanea di posti aventi la stessa categoria e profilo professionale.

A tal fine dichiara:

- a) di essere in possesso della cittadinanza italiana (oppure, se del caso, di essere appartenente all'Unione Europea, o di essere tra le eccezioni di cui al DPCM 7/2/1994);
- b) di essere iscritt... nelle liste elettorali del Comune di....(nome del Comune), oppure: di non essere iscritt... nelle liste elettorali del Comune di per il seguente motivo...(specificare il motivo);
- c) di non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso, non essere stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
- d) di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di provvedimento disciplinare o dispensati dallo stesso per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;
- e) di essere esente da imperfezioni che possano influire sul rendimento in servizio;
- f) di essere in possesso: **(barrare la casella che interessa)**
 - Licenza della Scuola dell'Obbligo e attestato di "Muratore" o equivalente rilasciato da una Scuola di Formazione Professionale legalmente riconosciuta ed abilitata.
 - Licenza della Scuola dell'Obbligo e della esperienza lavorativa di almeno 1095 giorni in mansioni di "operaio specializzato muratore" come risultante da (barrare quello dei seguenti casi che si è scelto)
 - 1) dichiarazione rilasciata da Ente e/o Azienda Pubblica e/o privata dalla quale risulti il periodo di lavoro svolto in mansioni di "operaio specializzato muratore";
 - 2) copia autenticata dell'iscrizione alla Camera di Commercio come ditta individuale nel settore edile
 - 3) autocertificazione rilasciata ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 utilizzando il prospetto allegato al presente Bando sub. lett. A).
- g) di avere nozioni della lingua _____ (indicare quale tra inglese o francese);
- h) di avere nozioni degli applicativi Microsoft Office e Open Office;
- i) di essere in possesso della patente di guida Categ. B;
- l) di accettare le norme e disposizioni stabilite dalle vigenti disposizioni in materia di pubblico impiego da leggi e dal CCNL vigente e sue successive modificazioni e integrazioni;
- m) che quanto dichiarato nella domanda corrisponde a verità e che di ciò si assume la totale responsabilità.
- n) di accettare le norme e le disposizioni contenute nell'Avviso di Selezione di cui alla presente domanda e le vigenti disposizioni in materia di pubblico impiego stabilite da leggi e dal CCNL ad oggi vigente con le successive modificazioni ed integrazioni;
- o) di avere effettuato il versamento della tassa di Selezione di €10,00 come da ricevuta allegata alla presente domanda;
- p) di specificare il possesso, a parità di merito, ai sensi dell'art. 5, comma 4°, DPR 487/94 del/dei seguenti titoli di preferenza:
_____(si veda l'allegato B) all'Avviso di Selezione)
- q) che quanto dichiarato nella presente domanda corrisponde a verità e che di ciò il sottoscritto si assume la totale responsabilità.

Il sottoscritto

CHIEDE

inoltre che qualsiasi informazione relativa alla presente Selezione venga inviata al seguente recapito **(indicare solo se diverso da quello di residenza)** :

e si impegna a comunicare ogni eventuale variazione relativa al recapito.

Il sottoscritto/a, ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, presta il proprio consenso al trattamento, da parte del Comune di Montaione, dei dati personali "sensibili" da utilizzare in relazione alla procedura concorsuale di cui alla presente domanda.

Il sottoscritto/a dichiara altresì che le dichiarazioni sopra riportate sono rese ai sensi del DPR 445/2000 e successive modifiche , pertanto, è consapevole della veridicità della presente domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui al su citato DPR 445/2000.

Il sottoscritto allega alla presente:

- a) la ricevuta del versamento della tassa di Concorso di €10,00 ;
- b) fotocopia del proprio documento di identità in corso di validità legale;
- c) attestato di "Muratore" o equivalente rilasciato da una Scuola di Formazione Professionale legalmente riconosciuta ed abilitata.

oppure

dichiarazione rilasciata da Ente e/o Azienda Pubblica e/o privata dalla quale risulti il periodo di lavoro svolto in mansioni di "operaio specializzato muratore". In caso di più periodi di lavoro presso Enti e/o Aziende Pubbliche e/o private diversi dovrà essere esibita una dichiarazione per ciascun periodo.

oppure

autocertificazione rilasciata ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 utilizzando il prospetto allegato al presente Bando sub. lett. A).

oppure

Fotocopia autenticata dell' iscrizione alla Camera di Commercio come ditta individuale nel settore edile.

In fede

Allegato B)

TITOLI PER LA PREFERENZA NELLA NOMINA
(art. 5, comma 4, DPR 487/94)

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati, e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati, e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati, e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualsiasi titolo, per non meno di un anno, nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche
- c) dalla minore età (art. 3, comma 7, L.127/97 modificato dalla legge 191/98).