

<b>COMUNE DI MONTAIONE</b> Residenza per anziani Villa Serena MONTAIONE (FI)	<b>MODULO:</b> <b>INFORMAZIONI PER</b> <b>SOGGIORNISTI ESTIVI</b>	<b>MPS. 01-14</b>	Pagina 1 di 4
---	---	-------------------	------------------



## COMUNE DI MONTAIONE

Residenza per anziani "Villa Serena"  
V.le V. da Filicaia, 18 - 50050 MONTAIONE  
Tel. 0571/6991 - Fax 0571/699333

### **OGGETTO: Informazioni per anziani Soggiornisti Estivi.**

Per essere ammessi come ospiti Temporanei autosufficienti per il periodo estivo presso questa Residenza per anziani, si fa presente quanto segue:

- la domanda deve essere corredata dal Certificato medico di autosufficienza (è preferibile usare il Modello da noi fornito);
- L'accoglienza è subordinata alla disponibilità dei posti ed all'accertamento della effettiva autosufficienza, tramite apposito colloquio da effettuarsi presso la struttura. La Residenza per anziani provvederà a comunicare la data e l'ora del colloquio.

Nel caso che il numero delle domande sia superiore al numero dei posti liberi, sarà data priorità di ammissione sulla base dei seguenti criteri:

- a) Data di presentazione della domanda;
- b) Lunghezza del soggiorno richiesto;
- c) Richieste di soggiorni mensili e quindi periodi non frazionabili.

Si ricorda che l'anziano soggiornista deve essere autosufficiente a livello sia fisico che psichico. Si richiede l'autonomia nelle attività di vita quotidiane (buone capacità psichiche e cognitive, indipendenza nell'abbigliamento, alimentazione, igiene personale, deambulazione).

L'ammissione avviene per un periodo provvisorio, quindi il soggiornista potrà essere dimesso:

- a) alla fine del periodo concesso;
- b) se diventa NON autosufficiente durante il periodo di soggiorno.

Per facilitare l'inserimento nella Residenza per anziani si fanno presente alcune regole pratiche previste dal regolamento, mentre le altre informazioni saranno assunte nel corso della permanenza, dalla Capoturno, dall'Assistente Sociale e/o dall'operatrice interessata.

**Trattamento dei dati** I dati personali e sensibili conferiti alla presente struttura in fase di presentazione della domanda e successivamente, verranno trattati nell'ambito della normale attività del servizio, nel rispetto di quanto stabilito dal D.lgs. 196/03.

Il consenso al trattamento dei dati deve essere rilasciato contestualmente alla presentazione della domanda di ammissione e/o dell'accettazione dell'ammissione stessa.

In caso di negazione di consenso al trattamento dei dati, il soggetto interessato dovrà darne comunicazione scritta.

### **1 - SERVIZIO MEDICO-INFERMIERISTICO**

Si fa presente che la Residenza garantisce il servizio medico ed infermieristico - esclusivamente per motivi di urgenza -, mentre, non essendo una struttura sanitaria, non garantisce visite mediche o terapie infermieristiche particolari. Pertanto **coloro che**

DATA EMISSIONE	01/03/04	DATA REVISIONE	15/05/2008	INDICE REVISIONE	REV. 02
----------------	----------	----------------	------------	------------------	---------

<b>COMUNE DI MONTAIONE</b> Residenza per anziani Villa Serena MONTAIONE (FI)	<b>MODULO:</b> <b>INFORMAZIONI PER</b> <b>SOGGIORNISTI ESTIVI</b>	<b>MPS. 01-14</b>	Pagina 2 di 4
---	---	-------------------	------------------

devono seguire una terapia farmacologia, dovranno provvedere al relativo approvvigionamento prima dell'ammissione nella struttura. Nel caso di necessità di una visita medica, l'ospite potrà rivolgersi ad uno dei Medici di Medicina Generale che effettuano attività ambulatoriale all'interno di Villa Serena. Tale prestazione sarà a pagamento così come previsto dalle vigenti normative dei Medici di Medicina Generale.

## 2 - PAGAMENTO RETTA

Il pagamento della retta deve essere effettuato anticipatamente (per l'intero periodo di soggiorno), tramite versamento su c/c postale n. 163501 intestato a "COMUNE di MONTAIONE - SERVIZIO TESORERIA COMUNALE" o direttamente in Tesoreria presso la BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI CAMBIANO – Via Roma, 29 - 50050 MONTAIONE - Tel. 0571/69555 o tramite bonifico bancario Bonifico in favore di Tesoreria Comunale usando le seguenti coordinate IBAN IT26K0842537790000010223907.

Il versamento dovrà essere effettuato entro 10 giorni dall'accettazione della domanda pena la decadenza della stessa.

Comunque l'ammissione è subordinata alla presentazione della ricevuta di pagamento della retta.

Ogni ritardo nell'ingresso non esonera dal pagamento della Retta, salvo comunicazioni e accordi diversi da prendere con l'Assistente Sociale della Residenza almeno 15 giorni prima della prevista ammissione.

L'ammissione viene effettuata entro le ore 10,30 della mattina del giorno stabilito, salvo diverso accordo preso con l'Assistente Sociale della Struttura.

La dimissione deve essere effettuata entro le ore 12,00 del giorno fissato.

Qualora la dimissione venga effettuata in orario pomeridiano con consumazione del pranzo, il soggiornista è tenuto al pagamento di un ulteriore giorno di permanenza.

In caso di dimissioni anticipate, che devono essere comunicate per iscritto, a seguito di giustificato motivo, può essere inoltrata domanda di rimborso all'Amministrazione del Comune di Montaione. Per maggiori delucidazioni a tale proposito rivolgersi, in caso di bisogno, all'Economo della Residenza per anziani.

Qualora le dimissioni avvengano senza giustificato motivo, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere al rimborso, o comunque di applicare una penale.

In qualunque caso non verrà rimborsata la 1^ settimana di soggiorno.

## 3 - ASSENZE

Coloro che si assentano per il pranzo o per la cena o per più giorni devono comunicarlo al portiere. Durante i giorni di assenza il soggiornista non è esonerato dal pagare la retta a proprio carico.

**In caso di allontanamento e di ritorno al proprio domicilio, occorre darne tempestiva comunicazione.** Il pagamento della Retta è dovuto fino al giorno dell'avvenuta comunicazione di dimissione.

Se un anziano ricoverato in Ospedale decide di tornare a casa e non più a Villa Serena, deve comunicarlo tempestivamente.

Per l'eventuale domanda di Rimborso è necessario rivolgersi all'Economo della Residenza per anziani.

DATA EMISSIONE	01/03/04	DATA REVISIONE	15/05/2008	INDICE REVISIONE	REV. 02
----------------	----------	----------------	------------	------------------	---------

<b>COMUNE DI MONTAIONE</b> Residenza per anziani Villa Serena <b>MONTAIONE (FI)</b>	<b>MODULO:</b> <b>INFORMAZIONI PER</b> <b>SOGGIORNISTI ESTIVI</b>	<b>MPS. 01-14</b>	Pagina 3 di 4
--	---	-------------------	------------------

#### 4 - RAPPORTO CON PARENTI

I parenti devono lasciare tutti i loro indirizzi e numeri telefonici, provvedendo a comunicare gli eventuali cambiamenti di domicilio, anche temporanei.

E' possibile far visita agli anziani in ogni momento della giornata fino alle ore 22,00 comunicandolo al portiere. Dalle ore 14,00 alle ore 16,00, come indicato al successivo punto 6, si prega tener presente del momento del riposo e quindi dell'orario del silenzio.

Essendo le camere dotate di telefoni è possibile chiamare l'anziano in ogni momento della giornata telefonando allo 0571/6991, oppure direttamente componendo:

- il n. 0571/6993 più il numero della camera (quando questo è compreso fra il n. 9 e il n. 99)
- il n. 0571/6994 più il numero della camera (quando questo è uguale o superiore a 100)

ESEMPLI: a) Camera n. 80 numero da comporre 0571/699380  
b) Camera n.100 numero da comporre 0571/699400

#### 5 - BIANCHERIA E LAVANDERIA

La Residenza assicura il lavaggio della biancheria e degli indumenti personali.

La Residenza provvede a fornire asciugamani e lenzuola. La biancheria intima ed il vestiario personale deve essere portato dal soggiornista in quantità adeguata. Al fine di distinguere la biancheria personale è necessario provvedere alla numerazione della stessa. Per effettuare tale operazione, nei giorni precedenti (se possibile) o al momento dell'ingresso i panni verranno portati, a cura dell'operatore del piano, alla Lavanderia presente nella struttura al fine dell'applicazione del numero personale assegnato. Durante la permanenza in struttura la biancheria personale da lavare deve essere collocata negli appositi sacchi forniti dalla Capoturno o dall'operatrice del Piano, e inviata in lavanderia. La biancheria pulita sarà riconsegnata direttamente nelle camere. Per maggiori delucidazioni a tale proposito rivolgersi alla Capoturno o all'operatrice del Piano.

Si prega di tenere conto che, trattandosi di comunità, siamo tenuti a lavare ad alte temperature, pertanto non si garantisce l'esito del lavaggio per quanto riguarda gli indumenti di lana o con alta percentuale di lana, colorati o comunque soggetti a modifiche a seguito di tale tipo di lavaggio. Si consiglia di usare indumenti per i quali è possibile il lavaggio ad alta temperatura (cotone ecc....). Il vestiario che necessita di altro tipo di lavaggio (a secco o a basse temperature) non dovrebbe essere portato alla nostra lavanderia. In caso contrario, non ci riteniamo responsabili del risultato.

**Nel Piano seminterrato è comunque a disposizione, per anziani che lo desiderano, una stanza per lavaggio e stiratura di piccoli indumenti .**

#### 6 - ORARI

L'orario dei pasti è il seguente: 8,15 colazione; 12,00 pranzo e 19,00 cena.

I pasti devono essere consumati esclusivamente in Sala pranzo.

L'orario di riposo e quindi del silenzio è dalle ore 14,00 alle ore 16,00 e dalle ore 22,00 alle ore 8,00.

#### 7 - SERVIZI

DATA EMISSIONE	01/03/04	DATA REVISIONE	15/05/2008	INDICE REVISIONE	REV. 02
----------------	----------	----------------	------------	------------------	---------

<b>COMUNE DI MONTAIONE</b> Residenza per anziani Villa Serena <b>MONTAIONE (FI)</b>	<b>MODULO:</b> <b>INFORMAZIONI PER</b> <b>SOGGIORNISTI ESTIVI</b>	<b>MPS. 01-14</b>	Pagina 4 di 4
--	---	-------------------	------------------

Le salette a piano terra sono a disposizione degli anziani per tutta la giornata: salone soggiorno, sala TV 1^ Canale, sala TV 2^ Canale , sala lettura e TV.

E' presente un servizio di animazione.

La pulizia degli ambienti ed il lavaggio è effettuato dagli operatori della Residenza.

Sono in funzione all'interno della Residenza, nei locali di seminterrato:

- a) Servizio di barberia, completamente gratuito.
- b) Servizio di Parrucchiera per Signora, completamente gratuito (2 volte al mese, in base al regolamento Residenza per anziani).
- c) Servizio di animazione e ricreazione.

## 8 - ALLOGGIO

Le camere sono doppie con lavandino. I servizi igienici sono di uso comune al Piano.

In camera non possono essere usate fonti di calore (stufe, fornelli ecc....) né possono essere messi mobili troppo ingombranti. Le scarpe devono essere messe nell'apposito mobiletto sul terrazzo, mentre le valige, gli indumenti che non servono possono essere collocati nel piccolo magazzino che si trova in fondo al corridoio di ogni piano.

Per lavare eventualmente da soli o per stirare qualche indumento è a disposizione una stanza nel seminterrato, come indicato al precedente punto 7 .

In camera l'anziano può portare il proprio televisore, solo se in regola con l'abbonamento RAI personale.

Le camere sono fornite di apparecchio telefonico, pertanto i parenti degli ospiti possono comunicare direttamente con loro seguendo le istruzioni date al punto 4. Gli ospiti possono comunicare con la portineria della residenza per anziani semplicemente alzando la cornetta dell'apparecchio.

## 9 - GUASTI

Per qualsiasi guasto che si dovesse verificare alla camera, l'ospite deve mettere un biglietto di segnalazione nella cassetta "guasti" che si trova accanto all'ufficio dell'assistente sociale.

## 10 - ATTIVITA' RICREATIVE

All'interno della Residenza vengono organizzati spettacoli, serate di ballo, tombole, Università dell'Età libera, proiettati films ecc. Nel periodo estivo in particolare si effettuano alcune gite di un giorno, altre di mezza giornata con pranzi o cene nei dintorni di Montaione.

**11 - Si ricorda che sono severamente vietate mance, ricompense o regali a qualsiasi titolo da parte dell'ospite o dei familiari al personale in servizio presso la Residenza.**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
del Servizio Politiche Sociali  
**(Dr. Delio Fiordispina)**

DATA EMISSIONE	01/03/04	DATA REVISIONE	15/05/2008	INDICE REVISIONE	REV. 02
----------------	----------	----------------	------------	------------------	---------