

## **GRUPPO A**

- 1) D.Lgs. 267/000: attività della Pubblica Amministrazione con particolare riguardo agli atti amministrativi ed ai vizi a cui sono soggetti.
- 2) Protocollo informatico e gestione dei flussi documentali.
- 3) Che cosa si intende quando si parla di trattamento di un dato personale.
- 4) Le tipologie di commercio su aree pubbliche: modalità di esercizio.
- 5) Disciplina dell'attività agroturistica secondo la normativa della Regione Toscana .

## **GRUPPO B**

- 1) Autonomia statutaria e regolamentare del Comune.
- 2) Qual'è il ruolo del Responsabile del Procedimento e quali i suoi compiti. Il candidato esponga in merito al ruolo e alle attribuzioni allo stesso assegnate nell'ambito della gestione del procedimento amministrativo.
- 3) Potestà legislativa regionale: il candidato relazioni in merito alle limitazioni per l'esercizio di tale potestà.
- 4) Il candidato tratti del SUAP: normativa e funzioni.
- 5) Il Codice di Commercio della Regione Toscana: disciplina della somministrazione al pubblico di alimenti e bevande e principali procedimenti per l'esercizio dell'attività.

## **GRUPPO C**

- 1) Quali sono i principi fondamentali che muovono l'operato dell'Amministrazione Comunale: il candidato esponga in merito al rapporto Comune-Cittadino.
- 2) Le forme flessibili per il rapporto di lavoro nell'Ente Locale.
- 3) Il diritto di accesso agli atti amministrativi.
- 4) Attività turistica, alberghiera ed extra alberghiera: il candidato descriva le varie modalità per l'inizio dell'attività.
- 5) L'attività di somministrazione di alimenti e bevande in occasione di Sagre e Feste paesane.