

ALLEGATO 5

**DICHIARAZIONE PROFESSIONALITA' IMPIEGATE NEL SERVIZIO DI
INFORMAZIONE ED ACCOGLIENZA TURISTICA (in carta libera)
(artt. 46 e 47 D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445)**

Al
COMUNE DI MONTAIONE
Piazza del Municipio n. 1
50050 MONTAIONE (FI)

**PROCEDURA APERTA PER L' APPALTO DEI SERVIZI DI INFORMAZIONE E
ACCOGLIENZA TURISTICA DEI COMUNI DI CASTELFIORENTINO, CERTALDO,
GAMBASSI TERME E MONTAIONE**

CIG 0294725EBF

Importo dell'appalto a base di gara:€199.360,00

Il sottoscritto _____ nato a
_____ il _____ e residente a
_____ in via/piazza _____ n. ____ nella sua
qualità di Titolare/Legale rappresentante dell'impresa/società
_____ forma giuridica
_____ codice fiscale n° _____ partita IVA n°
_____ con sede legale in _____ Via/piazza
_____ n. _____ CAP _____ Tel _____
Cell. _____ Fax _____ e-mail _____

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, consapevole delle responsabilità, anche penali, in caso di affermazioni mendaci,

DICHIARA

- Sig./Sig.ra _____ nato/a a _____ il
 _____ e residente a _____ in via _____
 n. _____ tel. _____ e-mail _____
- Sig./Sig.ra _____ nato/a a _____ il
 _____ e residente a _____ in via _____
 n. _____ tel. _____ e-mail _____
- Sig./Sig.ra _____ nato/a a _____ il
 _____ e residente a _____ in via _____
 n. _____ tel. _____ e-mail _____
- Sig./Sig.ra _____ nato/a a _____ il
 _____ e residente a _____ in via _____
 n. _____ tel. _____ e-mail _____

Data _____

Firma del titolare o legale rappresentante

AVVISO IMPORTANTE!

La presente dichiarazione deve essere corredata, PENA L'ESCLUSIONE DAL PROCEDIMENTO DI GARA, da copia fotostatica non autenticata, di un documento di identità o riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore (titolare o legale rappresentante di impresa singola *oppure* titolare o legale rappresentante di impresa capogruppo *oppure* titolare o legale rappresentante di impresa mandante o consorziata)

NOTE PER LA COMPILAZIONE

Il presente modello deve essere compilato a macchina o a stampatello in modo leggibile in ogni sua parte, provvedendo a barrare con una riga le parti eventualmente non compilate. Nel caso in cui non siano sufficienti gli spazi per l'elencazione del personale possono esser allegati alla presente elenchi separati riportanti i dati richiesti.